



Subsecretaría de Educación Superior e Investigación Científica
Dirección General de Profesiones

SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE DUPLICADO DE CÉDULA

Mexicanos y Extranjeros

INSTRUCCIONES GENERALES

Llene con máquina de escribir o letra de molde.

El interesado deberá pegar su fotografía y firmar en los recuadros correspondientes en ambos lados.

El trámite lo podrá realizar:

- a) El interesado con identificación oficial
- b) El cónyuge con carta poder simple, copia fotostática del acta de matrimonio y copia fotostática de la identificación oficial de ambos.
- c) Pariente (padres, hermanos e hijos) con Carta Poder Simple y copia fotostática de la identificación oficial de ambos.
- d) Otra persona con Carta Poder Certificada ante Notario Público, y copia fotostática de la identificación oficial de ambos.

No se recibirá esta solicitud con firmas por poder, ausencia o facsímil.

Para brindar un mejor servicio al usuario que se presenta en ventanilla a realizar el trámite de expedición de duplicado de cédula:

No se aceptará que presente más de tres trámites con carta poder certificada ante notario público.

DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR A LA SOLICITUD

1. Copia de la CURP.
2. 3 Fotografías recientes tamaño infantil de frente, en blanco y negro con fondo blanco, en papel mate con retoque.
3. 2 Originales y 1 copia de la forma de pago de Derechos Federales SAT No. 5 (clave 400082), con la cuota vigente al momento de presentar la solicitud. El pago puede realizarse en cualquier institución bancaria.

Nota: En el caso que el trámite ingrese por el área de gestores, éste deberá acompañarse con el archivo que contenga la información del solicitante en disco flexible.

ANOTAR EL NÚMERO DE LA CÉDULA O AUTORIZACIÓN QUE DESEE TRAMITAR

Número de Autorización de

Número de Cédula Profesional

Especialidad ó

Número de Cédula de Grado

Número de Cédula de Especialidad

Profesión: _____

Institución Educativa: _____

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO QUE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA ES VERÍDICA Y QUE LOS DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑO SON AUTÉNTICOS. ASIMISMO, ME DOY POR NOTIFICADO QUE DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 60 DE LA LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES, PODRÁ ACORDAR EL ARCHIVO DE MI EXPEDIENTE EN CASO DE QUE POR CAUSAS IMPUTABLES A MI PERSONA NO SE CONCLUYA CON EL TRÁMITE SOLICITADO. DE IGUAL FORMA, MANIFIESTO QUE MIENTRAS NO INFORME MI CAMBIO DE DOMICILIO, ESTOY DE ACUERDO EN QUE TODAS LAS NOTIFICACIONES SE ME REALICEN EN EL DOMICILIO SEÑALADO EN ESTA SOLICITUD.

Firma del interesado

COMPROBANTE DE ENTREGA DE DOCUMENTOS

Recibí Duplicado de Cédula con efectos de patente.

Nombre: _____

Fecha

Firma

ACUSE DE LA DOCUMENTACIÓN RECIBIDA PARA EL TRÁMITE DE SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE DUPLICADO DE CÉDULA .

El trámite estará listo: _____

Para información referente a su trámite, comunicarse al teléfono: conm. 53-28-10-00 ext. 12561.